

ÜLDKOOSOLEK 1/2024

PROTOKOLL

Koosoleku kuupäev:	14.02.2024
Aeg:	12.00 - 15.00
Toimumise koht:	Oru Külakeskus, Oru, Harjumaa

Osalejad: Hiidlaste Koostöökogu, Ida-Harju Koostöökoda, Jõgevamaa Koostöökoda, Järva Arengu Partnerid, Kodukant Läänemaa, Lõuna-Järvamaa Koostöökogu, Lääne-Harju Koostöökogu, Nelja Valla Kogu, Piiriveere Liider, Põhja-Harju Koostöökogu, Põlvamaa Partnerluskogu, Raplamaa Partnerluskogu, Saarte Koostöökogu, Valgamaa Partnerluskogu, Virumaa Koostöökogu, Võrtsjärve Ühendus.

Puudu: Arenduskoda, Kirderanniku Koostöökogu, PAIK, Pärnu Lahe Partnerluskogu, Tartumaa Arendusselts, Võrumaa Partnerluskogu

MTÜ liikmete arv: 22, osales 16.

Registreerimisleht osalejate nimekirjaga lisatud protokollile (Lisa 1).

Enne ametliku üldkoosolekuga alustamist tegi juhatuse esimees Rita Triinu Peussa sissejuhatuseks ülevaate juhatuse senisest tööst, sealhulgas liidu olulisematest tegevustest, võimalustest, huvikaitsest, töökorraldusest, kommunikatsiooni korraldamisest, varasema üldkoosoleku otsuse õiguspärasuse hinnangust ning põhikirjalistest ülesannetest.

Koosoleku organiseerimine

Koosoleku juhataja ja protokollija valimine, koosoleku päevakorra kinnitamine.

1. Juhatuse esimees Rita Triinu Peussa tegi ettepaneku valida koosoleku juhatajaks Rita Triinu Peussa ja protokollijaks Riina Trumm.

HÄÄLETATI: kõik poolt, vastu ja erapooletuid ei ole.

OTSUSTATI: valida koosoleku juhatajaks Rita Triinu Peussa ja protokollijaks Riina Trumm.

2. Koosoleku juhataja jätkab üldkoosolekuga, tutvustades päevakorra eelnõu, mille juhatus on välja pakkunud ja mis on eelnevalt e-postiga liikmetele laiali saadetud. Päevakorra eelnõu on kuvatud ekraanile.

Üldkoosoleku päevakorra eelnõu:

1. Kokkuvõtted 2023. aastast: ülevaade huvikaitsest, töörühmade ja esindajate tegevusest ning koostööprojektidest;
2. 2024. aasta tegevuste plaan;
3. Dokumentide uuendamine: ELL esindajate nimetamise kord, kommunikatsiooni põhimõtted, töörühmade koostöötamise hea tava;
4. Revisjonikomisjoni liikme tagasikutsumine ja uue määramine;
5. Kohapeal algatatud teemad.

ETTEPANEK: kinnitada Eesti LEADER Liidu üldkoosoleku päevakord vastavalt eelnõule ning viia üldkoosolek läbi etteantud päevakorra alusel.

HÄÄLETATI: kõik poolt, vastu ja erapooletuid ei ole.

OTSUSTATI: kinnitada Eesti LEADER Liidu üldkoosoleku päevakord vastavalt eelnõule ning viia üldkoosolek läbi etteantud päevakorra alusel.

Päevakord:

1. Kokkuvõtted 2023. aastast: ülevaade huvikaitsest, töörühmade ja esindajate tegevusest ning koostööprojektidest;
2. 2024. aasta tegevuste plaan;
3. Dokumentide uuendamine: ELL esindajate nimetamise kord, kommunikatsiooni põhimõtted, töörühmade koostöötamise hea tava;
4. Revisjonikomisjoni liikme tagasikutsumine ja uue määramine;
5. Kohapeal algatatud teemad.

Karl Õmblus tegi ettepaneku:

Arutada 5. päevakorrapunktis „Kohapeal algatatud teemad“ automaksu: Kas Eesti LEADER Liidul oleks mõistlik sellel teemal seisukoht võtta?

1. Kokkuvõtted 2023. aastast: ülevaade huvikaitsest, töörühmade ja esindajate tegevusest ning koostööprojektidest.

Juhatuse esimees Rita Triinu Peussa selgitas sissejuhatuseks, et varasema 5 töörühma asemel töötab ELL juures nüüd 3 töörühma: Kommunikatsiooni, visiooni ja arengu töörühm, Õigusloome töörühm ning Multifondide töörühm. Kommunikatsiooni töörühm laiendas haaret – liitis kommunikatsioonile juurde visiooni ja arengu teemad, sellest siis ka uus nimetus. Õigus-

loome töörühm on ühendanud õigusloome ja endise protsesside töörühma. Õigusloome ülesannetega on suhteliselt ühele poole saadud, protsesside tööpõld on aga endiselt mahukas. Multifondide töörühma ülesandeks on läbirääkimised järgmise programmiperioodi ettevalmistamiseks. Töörühmal puudub praegu juht.

Juhatus liige Tiit Rüütel: Õigusloome töörühmal on 11 liiget, lõppenud aastal toimus 7 tõsisemat töökoosolekut, mis olid peamiselt seotud LEADER ja ESF+ rakendusmääruste parandusettepanekutega. ELL on muutunud väga tõsiselt võetavaks partneriks, ministrium ja PRIA peavad LEADER Liidu esindajatega pikki ja põhjalikke arutelusid ning kuulavad meie arvamusi.

Tegevjuht Triin Kallas: Kommunikatsiooni töörühmal toimus möödunud aastal kolm töökoosolekut, töötati välja kommunikatsiooni põhimõtted ja arutati 2024 kommunikatsiooniplaani. Novembris 2023 oli töörühma ülesandeks korraldada Euroopa LEADER auhindade Eesti nominentide valik tegevusrühmade saadetud kandidaatide hulgast. Samuti lepidi seal kokku, kuidas LINC konverentsil Eesti esindusena ühtselt välja minna.

Huvikaitse valdkonna tööd reguleerib eelnõude tööplaan. Jälgime peamiselt Regionaal- ja Põllumajandusministeeriumi eelnõusid, Sotsiaalministeeriumi osas neid, mis haakuvad meie ESF+ projektivaldkondadega. Tegevjuht jälgib ka teiste struktuurifondide rakendamist, kuuludes Rahandusministeeriumi ja Kliimaministeeriumi infolistidesse.

Liikmete poolt on tehtud etteheiteid, miks ei osale ELL ühe või teise komisjoni töös ja miks ei avaldata arvamusi. Tekib küsimus, kas peaks igal pool osalema? Kas kõikide teemadega tegelemine on ikka Eesti LEADER Liidu ülesanne? Paratamatult tuleb seada prioriteete, sest teemasid on väga palju, nt ruumilise planeerimise ja kliimaseaduse töörühmad oleme teadlikult kõrvale jätnud.

ELL peaks keskenduma maaelu arengule. Praeguse momendi olulised teemad:

- ESF+ toetuse taotlemise tingimused ja miniprojektid
- PRIA e-keskkonna testimine
- RTK või SPOKU e-keskkonna kasutuselevõtt
- EL maapiirkondade pikaajaline visioon. Püütakse saavutada, et erinevad fondid ja toetusmeetmed oleksid omavahel paremini seotud.
- Maaelu pakt –foorumi laadne organisatsioon katusorganisatsioonidele, Eesti eksperdiks/esindajaks on ELL tegevjuht. Heaks näiteks on Maal elamise päev – erinevad organisatsioonid panustavad ühise eesmärgi, maaelu maine parandamise nimel. ELL on panustanud suure hulga töötundidega.

Maal elamise päev osas oli ELL ettepanekuks muuta see rohkem omanäoliseks. Nüüdseks on 2024. aastaks juhtpartneri rolli üle võtnud Eestimaa Talupidajate Keskliit.

Ukraina põgenike kogukondadesse kaasamise vihmavarjuprojektis osales 18 tegevusrühma. Tehti väga palju toredaid ettevõtmisi - toimus üle 60 kaasamisürituse kokku 1540 osalejaga. Ukraina põgenikud moodustasid osalejatest 65%.

Projektijuht Rafael Milerman: Energiaprojekti EC4RURAL tegevustena on toimunud tihedad kohtumised nii Eesti kui Hispaania partneritega. Täna on kokku lepitud 12 kuupäeva märtsis-aprillis üle Eesti pilootvaldades toimuvateks avaseminarideks. Ingrid Nielsen Eestimaa Looduse Fondist kirjutab artiklid avaldamiseks omavalitsuste kohalikes lehtedes. Avaseminaridele tuleb kogemust jagama Eesti seni ainukesena enegiaühistu esindaja. Tegevusrühmadelt oodatakse abi kommunikatsiooni korraldamisel, FB-s on loodud sündmused, mille

kaaskorraldaja on nii omavalitsus kui tegevusrühm. Avaseminaridele on osalema oodatud ka naaber KOV-de ning organisatsioonide esindajad.

Ettepanek:

Moodustada ELLi juurde töörühm pilootomavalitsuste ja KTR-de esindajatest.

Rafael: Olen seni suhelnud nendega otse, kuna iga kohalik koosolek on veidi erinev. Võib plaani võtta ka töörühma loomise, enne vaja läbi mõelda, mis on selle ülesanne.

Triin Kallas: Rahvusvahelistest projektidest kaks lõppesid eelmise aasta lõpu seisuga. Erasmus+ VET4Change projekt sai aruande esitamise järgselt Hea Praktika kvaliteedimärgi.

Alguse on saanud uus Erasmus+ projekt – 20-30 aastaste noorte kaasamine LEADERisse. On märgatud, et programmid vananevad, noori on hakanud väheks jääma. Alanud perioodil peetakse selle sihtgrupi üle eraldi statistikat.

Partnerid on Tšehhi LEADER võrgustik ja Slovakkia Noorte Maapäev. Septembris saadetud üleskutsele vastasid 3 Eesti tegevusrühma, aga kui saame selgema ülevaate plaanidest, kutsume uuesti veel teisigi liituma. Eesti eelarve on u 13 000 eurot, projekti esimene veebi-koosolek toimub juba 23. veebruaril.

2. 2024. aasta tegevuste plaan

Juhatuse liige Karl Õmblus: Kolme teemavaldkonda (ühendamine, esindamine, arendamine) sisaldav tegevuskava oli saadetud liikmetele ettepanekute tegemiseks. Edasi võiks järgneda tegevusvaldkondade sisustamine. Arutelu tekkis selle ümber, kas tegevuste plaan on ikka endiselt see, mida meie põhikirjas nimetatakse tegevuskavaks. Jah, see oli minu ettepanek, et pikemat versiooni nimetada teise nimega, aga kui üldkoosolek soovib, siis kinnitame ikkagi tegevuskava.

Valdek Haugas (VIKO): Tegevuskava ja eelarve on omavahel tihedalt seotud. Seega oleks pidanud need üldkoosolekule esitama koos. Praegu on seda üheskoos hoomata keeruline.

Lisaks võiks tegevuskava olla märksa detailsem. Praegusel juhul on see liiga üldsõnaline ja ei erine oluliselt varasemast.

Karl: Tegemist on pragmaatilise planeerimisega, mis ei saagi liiga täpne olla. Võrdlesin seda aastate taguste tegevuskavadega ja praegune on varasematest oluliselt detailsem.

Rita Triinu Peussa: Ka siiani on olnud sarnased tegevuskavad ja need on sobinud.

Sille Pudel: Tegemist on väga hea tegevuskavaga. Võib ju plaani võtta, et 2025. aasta tegevuskava ja eelarve võetakse vastu koos, aga praegu kehtivat otsust muutma ei hakka.

Juhatuse esimees Rita Triinu Peussa sõnastab OTSUSE EELNÕU:

Kinnitada Eesti LEADER Liidu 2024. aasta tegevuskava (protokolli lisa 2).

Otsuse poolt 15, vastu 1 liige, erapooletuid ei ole.

Otsus - Eesti LEADER Liidu 2024. aasta tegevuskava kinnitatud 15 poolthäälega.

3. Dokumentide uuendamine: ELL esindajate nimetamise kord, kommunikatsiooni põhimõtted, töörühmade koostöötamise hea tava.

Esindajate nimetamise korda laekus liikmetelt kirjalikult 2 korda üsna sarnast ettepanekut:

- Rahvusvahelistesse organisatsioonidesse (ELARD, CAP Network Assembly, CAP LEADER subgroup) peaks toimuma esindajate valimine üldkoosoleku mandaadiga.
- Siseriiklikesse esidusorganisatsioonidesse (Eesti Maaelu arengukava 2014-2020 ja Euroopa Liidu ühise põllumajanduspoliitika Eesti strateegiakava aastateks 2023-2027 ühine seirekomisjon) valik peaks olema samuti üldkoosoleku pädevuses.

Juhatus arutas ettepanekut ja viis sisse muudatuse võrreldes esimese versiooniga, jättes ELARDi esindaja valimise üldkoosoleku pädevusse. Teiste esindajate nimetamise kinnitab juhatus.

Koosoleku ajal tehtud ettepanekuid liikmetelt:

- Üldkoosoleku otsusega võiks olla nimetatud ka Euroopa ÜPP võrgustiku allrühmas osaleja, kuna ka siin on tegemist sisulise töörühmaga.
- Organi või töörühma esindaja peaks tegema toimunud aruteludest ülevaate (memo). Vastus: Selline kohustus on sätestatud ka esindajate nimetamise korras (punkt 1.3) – kui nimetanud on üldkoosolek, on ka kohustus aru anda üldkoosolekule.
- Kommunikatsioon peaks olema parem, toimida võiks meilides info jagamine.
- ELARDi esindaja töö on nii spetsiifiline, et seal võiks uus esindaja olla mingi aja vana esindaja kõrval, et teemasse sisse elada.
- Arutati 3-aastase tähtaja lisamist (analoogselt juhatuse volituste ajaga). Jäi seisukoht, et esindamise tähtaeg määratakse igakordse määramise otsusega.

Arutelu tulemusel viidi dokumenti sisse parandused ja sõnastati p 2.3 järgmiselt:

- 2.3.** Koostööorganisatsiooni või töörühma nimetab esindajad liidu juhatus, v.a esindaja Euroopa LEADER ühendus maaelu arenguks (ELARD) juures ja ÜPP võrgustiku LEADER allrühmas, kes kinnitatakse üldkoosoleku otsusega. Vajadusel rakendatakse üleminekuajaperioodi esindaja vahetumisel.

Juhatusesimees Rita Triinu Peussa sõnastab OTSUSE EELNÕU:

Kinnitada Eesti LEADER Liidu esindajate nimetamise kord (protokolli lisa 3).

Otsuse poolt 15 liiget, 1 liige erapooletu.

Otsus - Eesti LEADER Liidu esindajate nimetamise kord kinnitatud 15 poolthäälega.

Kell 13.45 lahkus 1 liige.

Kaks järgmist dokumenti, *Kommunikatsiooni põhimõtted* ning *Töörühmade koostöötamise hea tava* on informatsiooniks ning kinnitamist ei eelda.

Andra Liibek:

- a) ELL kommunikatsiooni põhimõtted (Lisa 4) said uuendatud pärast enam kui 5 aastat. Kui varasemalt oli tegu kommunikatsiooni plaaniga, siis nüüd on see eraldiseisev dokument, mis luuakse toetudes kommunikatsiooni põhimõtetele ja ELL tegevuskavale. Dokumendi loomisel lähtuti ootustest ELL juhatuse ja erinevate osapoolte vahelisele suhtlusele, toodi välja horisontaalsed eesmärgid, mida kommunikatsiooni korraldamine peaks läbivalt toetama. Kommunikatsiooni suunised jaotati sihtgruppide alusel kolmeks. Iga sihtgrupi puhul on loodud vastavus eesmärgile ning välja on toodud tegevused, mis võetakse aluseks kommunikatsiooni tegevuskava koostamisel.
- b) Töörühmade koostöötamise hea tava (Lisa 5) sai oluliselt lühendatud ja lihtsustatud. Tava väljatöötamisel olid kaasatud iga töörühma juht/esindaja ning revisjonikomisjoni esindaja. Lähtuti sellest, et tava oleks kõikide töörühmade ülene ja vastaks nende vajadustele. Samuti võeti arvesse revisjonikomisjoni poolt tehtud märkusi eelnevale tavale. Näiteks täpsustati, kuidas toimub töörühma liikmeks astumine ja liikme välja arvamine. Sõnastati ümber töörühmade, ELL juhatuse ja tegevjuhi vaheline kommunikatsioon ning töökorraldus.

Liikmete ettepanekud/tähelepanekud:

- LEADER objektide kaart poolikuna ei toimi. Selle korrastamine võiks olla kommunikatsiooni töörühma teema. Vastus: seda haldab METK, andmebaasi link on avatud ja objekte saab lisada.
- Esindajate kohtumistest partneritega (eelkõige ministeeriumiga) oodatakse kokkuvõtteid. Memo tuleks saata nii Liidule kui ministeeriumile.
- Tekitada lobitöö andmebaas – kõigil liikmetel on võimalus Drive tabeli kaudu teavitada, et kohtus mõne poliitiku või ametnikuga.

4. Revisjonikomisjoni liikme tagasikutsumine ja uue määramine.

Rita Triinu Peussa: Olukorras, kus revisjonikomisjoni liikme Andra Liibeku otsene tööandja Raplamaa Partnerluskogus on ELL juhatuse esimees, otsustatakse huvide konflikti ennetamiseks revisjonikomisjoni liige Andra Liibek tagasi kutsuda.

Tegevjuht on saanud nõusoleku ühelt võimalikult kandidaadilt, kelleks on meetmejuht-raamatupidaja Margit Merila Pärnu Lahe Partnerluskogust. Koosoleku juhataja küsis, kas on kandidaate kohapealt. Saalist ei esitatud rohkem kandidaate.

Koosoleku juhataja Rita Triinu Peussa küsis üldkoosolekult nõusolekut avaliku hääletamise korraldamiseks. Liikmed olid sellega nõus.

Juhatuse esimees Rita Triinu Peussa sõnastab OTSUSE EELNÕU:

Määrata Eesti LEADER Liidu revisjonikomisjoni kolmandaks liikmeks Margit Merila.

Otsuse poolt 14 liiget, 1 liige erapooletu.

Otsus – Margit Merila määratud ELL revisjonikomisjoni liikmeks 14 poolthäälega.

Kellaajaliselt pidi sellele päevakorrapunktile järgnema veebi vahendusel SPOKU e-keskkonna kasutamise tutvustamine (eesmärgiks ESF+ minitaotlusvoorude korraldamine ning taotluste hindamine mõõduka tasuga e-keskkonnas). Liisa Kallas Pikel OÜ-st oli valmis spoku.ee võimalusi tutvustama, kuid kehva internetiühenduse tõttu ülekanne ebaõnnestus ning see lõpetati.

Liikmed olid seisukohal, et:

- SPOKU e-keskkonna tutvustus veebi teel tuleks esimesel võimalusel uuesti korraldada;
- SPOKU keskkonna kasutamise võimalust tuleks pakkuda ka Liidu mitteliikmetele kõrgema tasu eest kui liikmetele.

5. Kohapeal algatatud teemad.

Automaksu temaatikas seisukoha võtmise küsimuses jäädi seisukohale, et ELL poliitilist avaldust ei tee, aga maksu kehtestamise analüüsi võiks nõuda küll.

Lisad:

1. Osalejate nimekiri
2. ELL 2024. aasta tegevuskava
3. ELL esindajate nimetamise kord
4. ELL kommunikatsiooni põhimõtted
5. Töörühmade koostöötamise hea tava
6. Volitused: Raplamaa Partnerluskogu ja Saarte Koostöökogu